



MANUAL DEL ESTUDIANTE PARA EL USO DE LA PLATAFORMA



INTRODUCCIÓN

La plataforma virtual es sistema LMS (sistema de gestión de aprendizaje) que permite mejorar la experiencia de enseñanza-aprendizaje entre los usuarios docentes y estudiantes, en el cual el docente podrá publicar y colgar: anuncios, comunicados, recursos académicos (recursos de aprendizajes), evaluaciones, mensajería, links, foros, y tareas de las diferentes unidades didácticas asignadas.

DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA

El Q10 es un software en la nube que apoya la gestión académica, administrativa y de educación virtual para las instituciones de educación.

Entre sus principales características tenemos las siguientes:

Potencialización Comercial: Q10 potencia la gestión comercial al proporcionar información clave para optimizar el seguimiento de prospectos interesados en la institución, lo que se traduce en una mejora significativa en el proceso de ventas. Al aprovechar sus funcionalidades, nos permite identificar oportunidades de forma más eficiente y aumentar su efectividad en la conversión de prospectos en estudiantes matriculados.

Gestión Académica: El software Q10 permite una administración integral de la información académica, desde la matriculación hasta la graduación. Con herramientas para la programación de horarios, registro de notas y evaluación docente, facilita la optimización de procesos clave, garantizando una gestión académica fluida y eficiente que contribuye al éxito estudiantil.

Gestión Administrativa: En el ámbito administrativo, Q10 ofrece un control preciso de las cuentas por cobrar y los ingresos de los estudiantes. Mediante funciones como órdenes de pago, recibos, facturas, créditos e informes detallados, el software proporciona a nuestra institución la información necesaria para tomar decisiones fundamentadas y estratégicas, asegurando una gestión financiera sólida y transparente.

REQUERIMIENTOS MINIMOS

El sistema es una aplicación web, para la utilización de la aplicación se debe contar con lo siguiente:

- Contar con Pc, Laptop, Tablet o Celular que cuente con mínimo un Procesador de 2 núcleos y 2Gb de RAM
- Acceso a Internet.
- Navegador de Internet (Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla, otros)
- Usuario y contraseña de estudiante, docente u administrativo.

SOFTWARE Y HARDWARE

Para operar el software sólo será necesario conexión a Internet a través de banda ancha (en condiciones óptimas de velocidad y acceso) por parte de los usuarios administrativo, docente y estudiante.

Para el hardware se tienen 4 Appservices (tecnología de Microsoft para aplicaciones web) cada uno con 4 Vcpu y 16 GB de RAM por cada uno y 5 instancias por cada Appservice, todo alojado en Azure.

Software	Aplicación web desarrollada en ASP.NET MVC5 con base de datos en SQL Azure, ambas tecnologías de Microsoft. La integración nativa de estas tecnologías en Azure permite un rendimiento y fiabilidad óptimos.
Hardware	La aplicación esta alojada en App Service de Azure, una tecnología de alojamiento web totalmente administrado. App Service se puede escalar de acuerdo con la demanda, lo que permite soportar grandes cantidades de peticiones. Además, App Service tiene VCPU y memoria RAM, por lo que funciona como una máquina virtual escalable.
Servidores	La infraestructura se aloja en la nube de Azure de Microsoft. Esto significa que no se tiene servidores físicos en sus instalaciones, sino que toda la infraestructura se encuentra en la nube.
Ancho de banda	Velocidad de conexión de 1 Gbps con la infraestructura de Azure
Servicio de control de seguridad	Q10 se encuentra certificada en la norma internacional ISO 27001, lo que garantiza su seguridad en los procesos de seguridad de la información.
Programas especializados	Para operar el software sólo será necesario conexión a Internet a través banda ancha por parte de la Institución.

Q10 SAS es una empresa que provee un software como servicio, esta aplicación esta desarrollada en herramientas Microsoft como son C#, bases de datos SQL Azure y framework de diseño, el cual está basado en Bootstrap que es un patrón de diseño implementado por Meta.

Nuestros servidores están alojados en la nube mediante la tecnología de Microsoft Azure, dentro de los cuales utilizamos tecnologías de App service, muy robusta para aplicaciones Web, donde se cumplen con las tecnologías de servidores.

Q10 S.A.S esta certificada en la norma internacional 27001 que establece los requisitos para la implementación, mantenimiento y mejora continua de un Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información.

Dentro del PLAN DE CONTINGENCIA, Q10 Tiene definido uno cumpliendo con el numeral A.17 de la norma que estipula: La continuidad de seguridad de la información se debe incluir en los sistemas de gestión de la continuidad de negocio de la organización, este documento es de carácter confidencial para Q10 por lo que no se puede compartir.

Con respecto a las COPIAS DE SEGURIDAD, Q10 tiene definida una política Cumpliendo con el numeral A.12.3 que estipula: Se deben hacer copias de respaldo de la información, software e imágenes de los sistemas, y ponerlas a prueba regularmente de acuerdo con una política de copias de respaldo acordadas.

Por otro lado, el superadministrador podrá solicitar a través del buzón soporte@q10.com, la habilitación de la descarga de información de respaldo dentro del sistema. En ese sentido, se habilita la funcionalidad "Respaldo Q10" al superadministrador y a su correo, se le envía los pasos para la descarga y la contraseña para acceder al mismo.

Pasos para descargar backup:

1) El superadministrador deberá ingresar a la plataforma con su usuario y contraseña.

2) Hacer clic sobre el menú Institucional /Establecimiento / Servicios Q10 / Respaldos Q10

3) Hacer clic sobre el botón Descargar para cada una de las referencias de manera individual.

4) Ingresar la contraseña con la cual accede al sistema. 5) Hacer clic sobre el botón Descargar.

Pasos para abrir el backup:

1) Una vez se tenga ubicado el archivo comprimido, abrirlo.

2) El archivo debe ser abierto preferiblemente en Excel.

3) Para descriptar cada archivo XML, hacer clic sobre él e ingresar la contraseña enviada por correo.

Nota: Se auditará la descarga de este archivo en el sistema. El uso de la información quedará bajo la responsabilidad de la persona quien lo descargue, con las implicaciones que esto pudiese tener.

• **Acreditar respaldo de información, seguridad (confidencialidad)** Se comparte link de términos y condiciones: www.q10.com/TerminosCondiciones

En este enlace podrán encontrar la Política de Tratamiento de Datos Personales y Privacidad, Principios de la protección de datos, Política de privacidad, entre otros.

• **Mantenimiento que garantice la óptima operatividad de la plataforma (cada que tiempo), Estrategias respecto al control de seguridad que aseguren el correcto funcionamiento del EVA, Estrategias de seguridad, Procedimiento para hacer copias de seguridad y Estrategias de respaldo de información. Contamos con implementación de controles de copias de seguridad con restauración a un momento dado (PITR) y con retención a largo plazo (LTR).**

La restauración a un momento dado (PITR) se encuentra configurada hasta 14 días, por tanto, es viable realizar la restauración completa de una copia de seguridad en cualquier momento, hasta 14 días atrás.

La retención a largo plazo (LTR) se encuentra configurada de forma semanal hasta un año. De acuerdo con lo anterior, es viable restaurar una copia de seguridad en cualquier semana, hasta un año atrás. • Mantenimiento de equipos (servidores).

Nuestra tecnología opera bajo el modelo Microsoft Azure, por políticas de seguridad no es viable compartir información detallada y el mantenimiento está amparado bajo dicho modelo tecnológico.

Manual de Uso de Estudiantes

TABLA DE CONTENIDO.	PAG.
1. Institucional:	4
1.1 – Actualización de información:	5
1.2 – Estudiantes:	5
1.2.1 – Observador:	5
1.3.1 – Responder Encuestas:	6
1.3.2 – Ofertas Laborales:	7
2. Académico	9
2.1– Horario:	10
2.1 – Prematriculas:	11
2.2 – Educación virtual:	12
2.2.1– Cursos Virtuales:	13
2.2.2 – Aulas Virtuales:	14
3 – Resultados Evaluación:	15
4 – Estado de cuenta:	1
5 – Chat institucional.....	16

Con esta guía podremos conocer los alcances de los estudiantes en la plataforma Q10 Académico. Además de conocer y explorar las opciones que la plataforma permite usar al alumno.

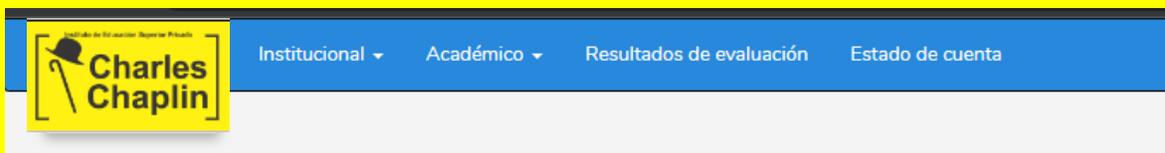


Figura 1

El estudiante podrá interactuar en los 4 módulos que observamos y hacer uso dentro de la plataforma.

1. Institucional:

En este módulo el estudiante tendrá la opción de:

- Actualizar su información
- Revisar las observaciones de sus docentes
- Responder encuestas de su centro de estudios
- Aplicar a ofertas laborales

1.1 – Actualización de información:

En esta opción podremos modificar nuestros datos personales, así como nuestra información académica, los idiomas que manejamos, entre otros.

The image shows a screenshot of the 'Información personal' form in the Charles Chaplin platform. The form is titled 'Información personal' and has a timestamp 'Última actualización: 21/12/2023' in the top right corner. The form is divided into several sections with input fields and dropdown menus. The sections and their contents are: 'Primer nombre *' (CLAUDIA), 'Segundo nombre' (empty), 'Primer apellido *' (CALDERON), 'Segundo apellido' (empty), 'Tipo de identificación *' (DNI), 'Número de identificación *' (45781256), 'Sexo *' (Femenino), 'Correo electrónico' (empty), 'Teléfono' (empty), 'Celular *' (958956123), 'Fecha de nacimiento' (empty), 'Lugar de nacimiento' (Lima (Lima)), 'Dirección' (empty), 'Lugar de residencia' (Seleccione provincia), and 'Distrito' (Seleccione distrito). Below the form is a section for 'Información académica y laboral'.

Figura 2

Información personal Última actualización: 21/12/2023

Primer nombre *	Segundo nombre	Primer apellido *
CLAUDIA		CALDERON
Segundo apellido	Tipo de identificación *	Número de identificación *
	DNI	45781256
Sexo *	Correo electrónico	Teléfono
Femenino		
Celular *	Fecha de nacimiento	Lugar de nacimiento
958856123		Lima (Lima)
Dirección	Lugar de residencia	Distrito
	Seleccione provincia	Seleccione distrito

Figura 3

1.2 – Estudiantes:

1.2.1 – Observador:

Aquí podremos ver las observaciones que han registrado los administrativos o docentes a los estudiantes. Estas observaciones suelen ser académicas o un seguimiento al estudiante en general. Asimismo, permitirá registrar contactos del estudiante.

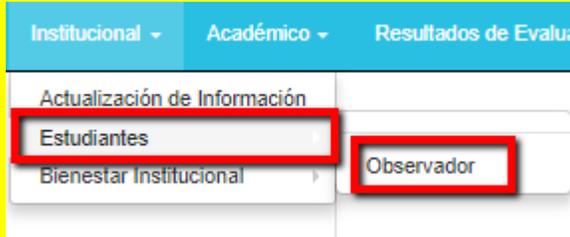


Figura 4

El estudiante podrá encontrar las observaciones registrar por el docente o administrativo. Asimismo, podrá identificar el nombre del usuario que registró dicho seguimiento.

Charles Chaplin

Institucional | Académico | Resultados de evaluación | Estado de cuenta

Buscar observador de estudiant Búsqueda avanzada

Fecha	Criterio	Descripción	Creado Por
17/08/2023	Contactos telefónicos	Celular de estudiante: 998655555	López Perez Cristian Camilo
17/08/2023	Contactos telefónicos	Celular del padre: 988788900	López Perez Cristian Camilo
17/08/2023	Contactos por correo	Correo del estudiante: camilo@edu.pe	López Perez Cristian Camilo
17/08/2023	Rendimiento Académico	El estudiante tiene alto rendimiento académico y podrá aplicar a una beca.	López Perez Cristian Camilo
22/12/2020	Estudiantes con Mora	Estudiantes con mora que no podrán ingresar a la plataforma.	López Perez Cristian Camilo

Figura 5

1.3 – Bienestar Institucional:

En esta alternativa se manejarán dos opciones:

- Responder Encuestas
- Ofertas Laborales

1.3.1 – Responder Encuestas:

Desde aquí podremos responder las distintas encuestas que haga nuestra institución educativa. Pueden ser tanto de la satisfacción nuestra sobre los profesores de los cursos que llevamos, como si se encuentran de acuerdo con que se aperture cursos de verano, las encuestas las definen los administrativos académicos de nuestro centro de estudios.

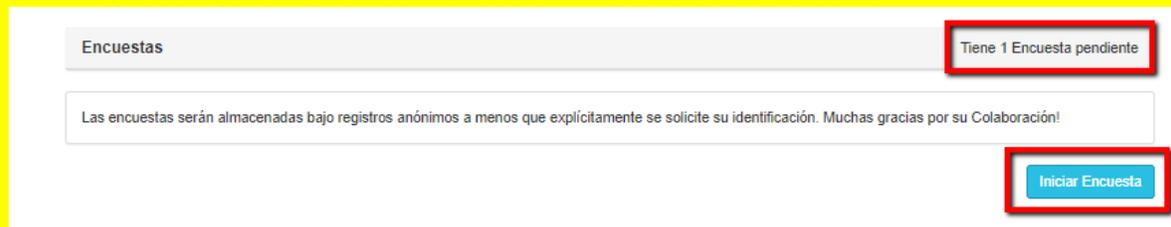


Figura 6



Figura 7

1.3.2 – Ofertas Laborales:

En esta opción podremos aplicar a las distintas ofertas laborales que se nos hayan generado para nuestro usuario. Esto depende del puesto de trabajo propuesto, ya que muchas veces esta oferta laboral va dirigida a algunas carreras en específico.

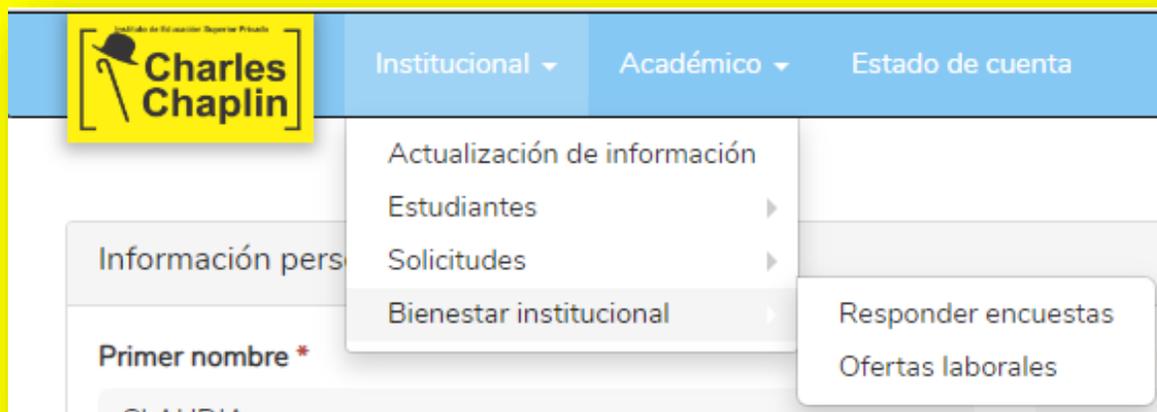


Figura 8

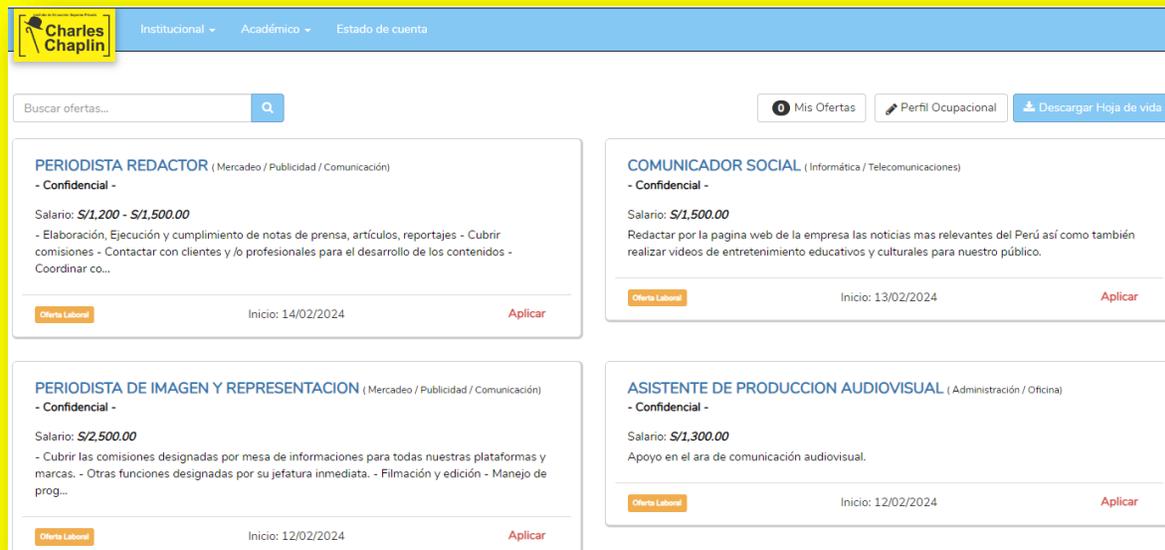


Figura 9



Figura 10



Figura 11

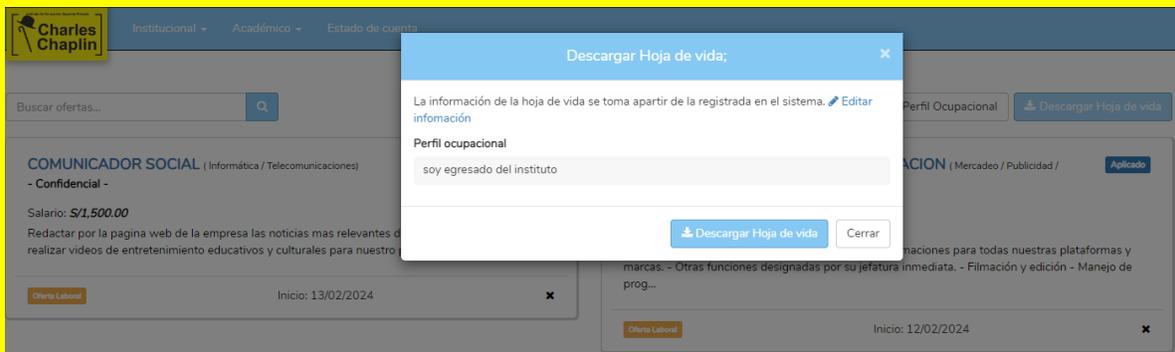


Figura 12

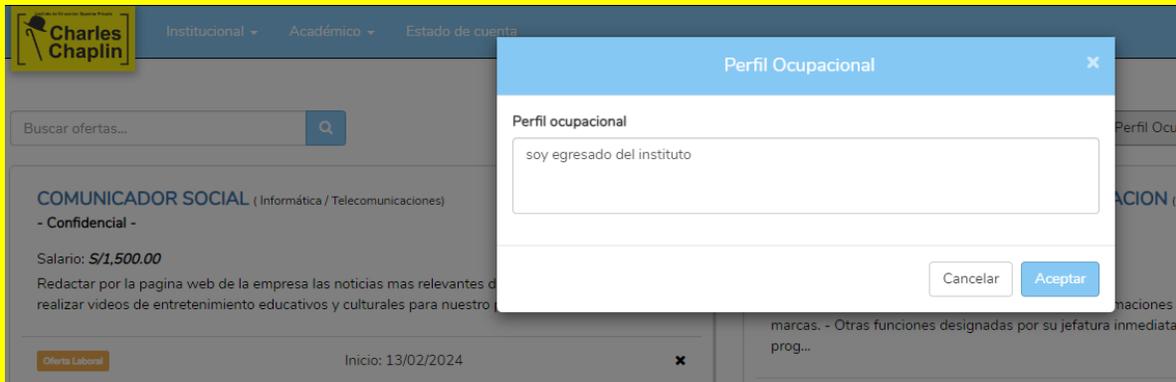


Figura 13

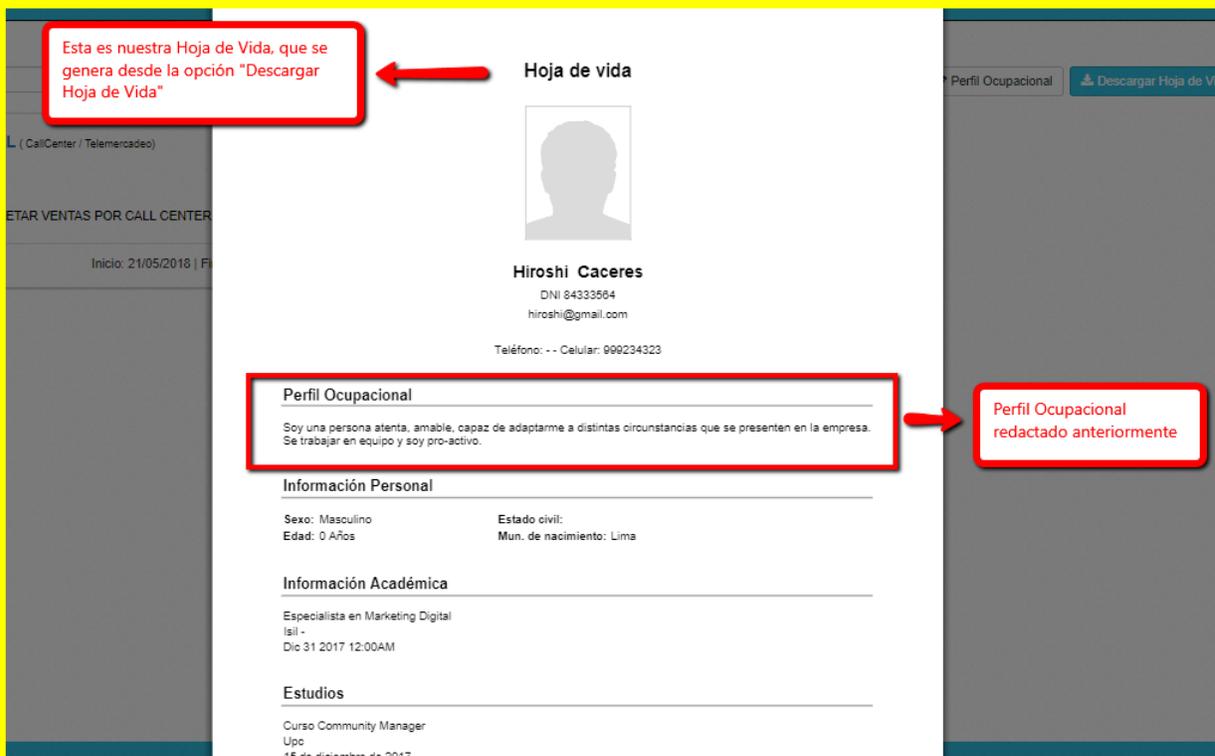


Figura 14

2. Académico:

En este módulo el estudiante tendrá la opción de:

- Horario
- Prematrículas
- Educación Virtual

2.1– Horario:

En esta opción el estudiante podrá ver su horario de clases. Podrá visualizar su horario con la proyección que deseé (diaria, semanal, mensual).

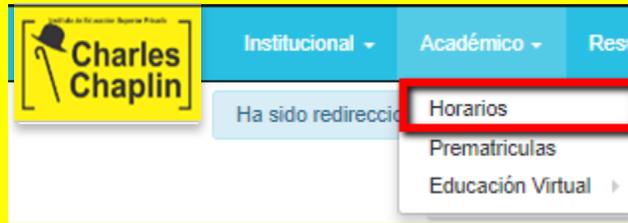


Figura 15

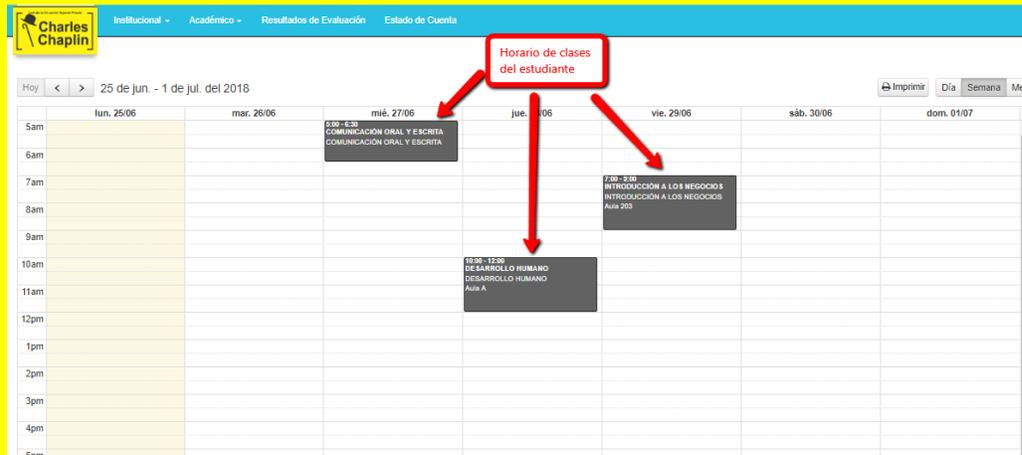


Figura 16

HORARIOS ESTUDIANTE						
Código: 0	Versión: 1	Fecha Versión: 18/06/2016	Página: 1 de 1			
Estudiante: Santiago David			Desde: 25/06/2018 - Hasta: 01/07/2018			
Lunes (Jun 25)	Martes (Jun 26)	Miércoles (Jun 27)	Jueves (Jun 28)	Viernes (Jun 29)	Sábado (Jun 30)	Domingo (Jul 1)
		Horario: 6:00AM - 8:30AM Sede - Aula: Principal - Aula 301 Asignatura: COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA Curso: COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA Docente: Sin definir	Horario: 10:00AM - 12:00PM Sede - Aula: Principal - Aula A Asignatura: DESARROLLO HUMANO Curso: DESARROLLO HUMANO Docente: Sin definir	Horario: 7:00AM - 9:00AM Sede - Aula: Principal - Aula 203 Asignatura: INTRODUCCIÓN A LOS NEGOCIOS Curso: INTRODUCCIÓN A LOS NEGOCIOS Docente: Sin definir		

Al seleccionar la opción de "Imprimir" dentro de el módulo de horarios, aparecería de manera más detallada las horas y demás información de los cursos que se están llevando

Figuras 17

2.1 – Prematrículas:

En este módulo el estudiante podrá aplicar a las unidades didácticas o asignaturas las cuales desee llevar el próximo período. Se matriculará de manera automática (no hace filtro previo de pago, ni grupo) o no dependiendo de la política de su institución.

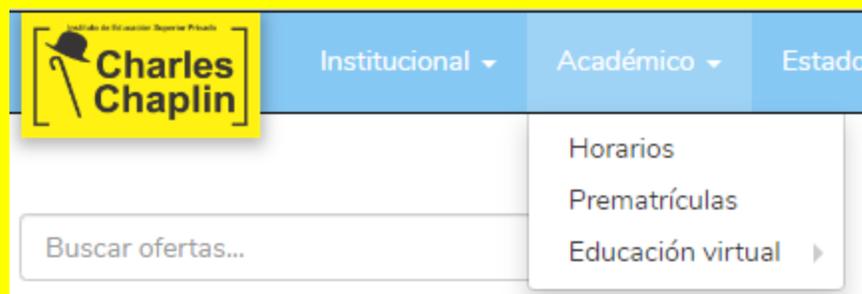


Figura 18.

2.2 – Educación virtual:

En este módulo se podrá ver el componente y repositorio virtual de los cursos, si se cuenta con la extensión del sistema del aula virtual, un aplicativo que permita clases virtuales en vivo.



Figura 19

2.2.1– Cursos Virtuales:

En este módulo se podrá ver el componente virtual de nuestros distintos cursos a los cuales nos encontramos matriculados. Se podrá responder foros, descargar material virtual, enviar tareas y tener cuestionarios o exámenes en línea.

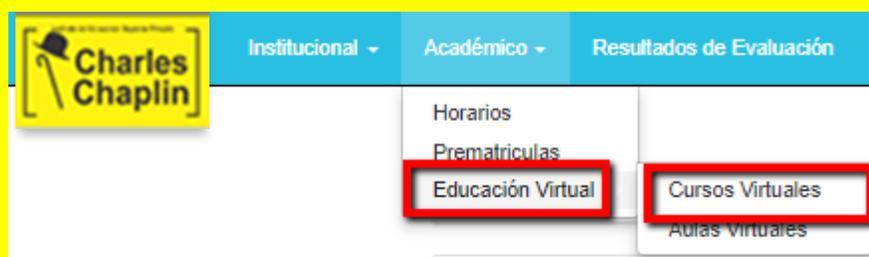


Figura 20



Figura 21

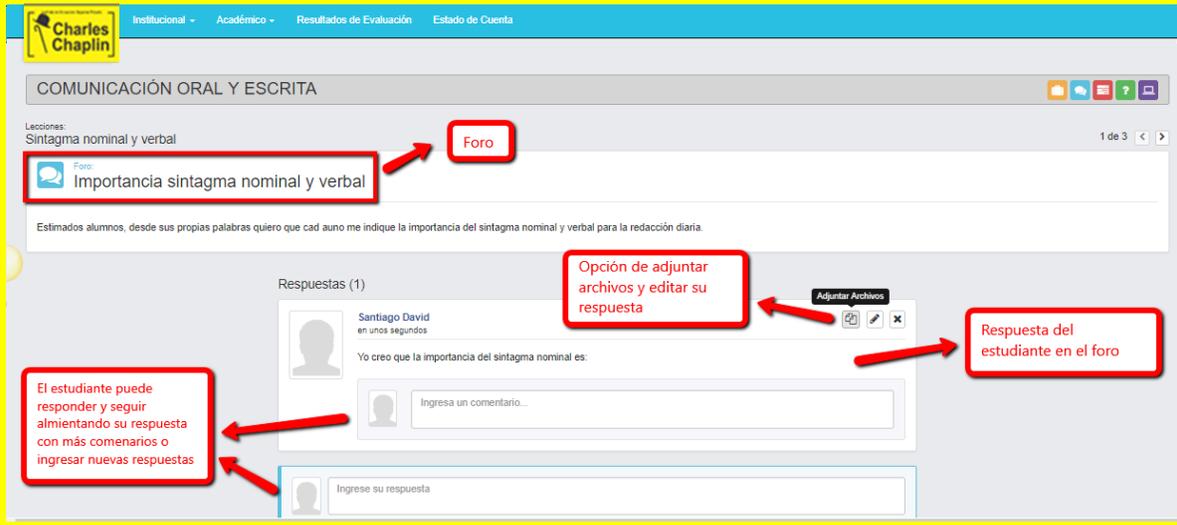


Figura 22

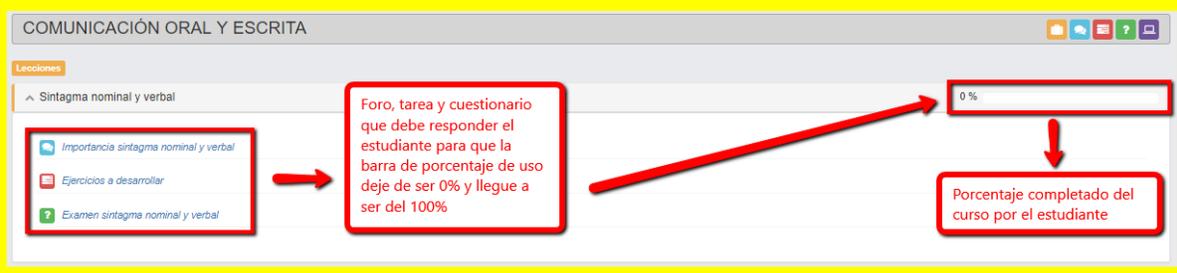


Figura 23 Y 24

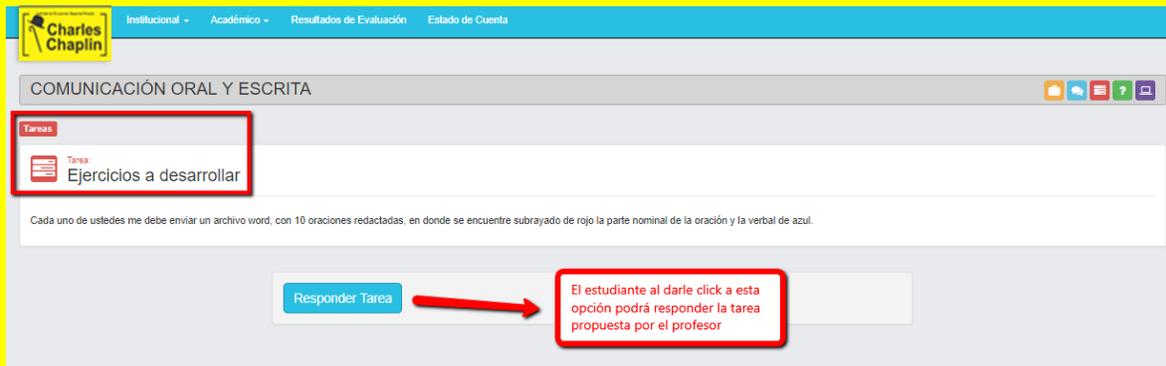


Figura 25

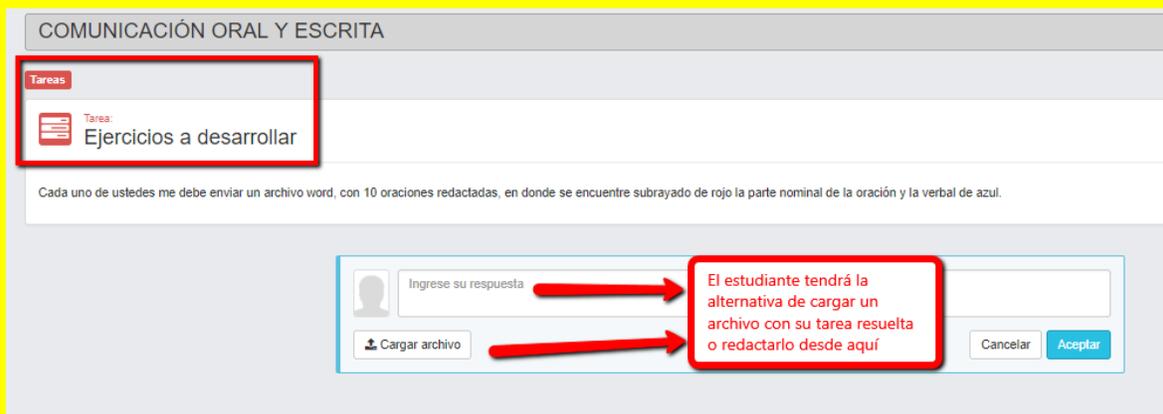


Figura 26



Figura 27

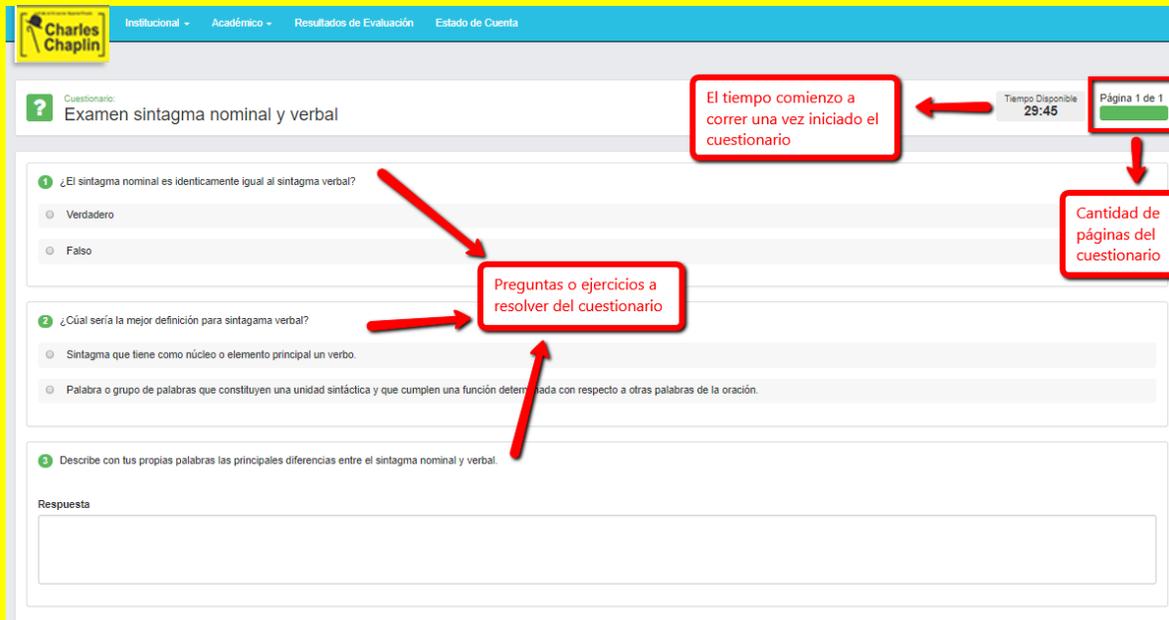


Figura 28

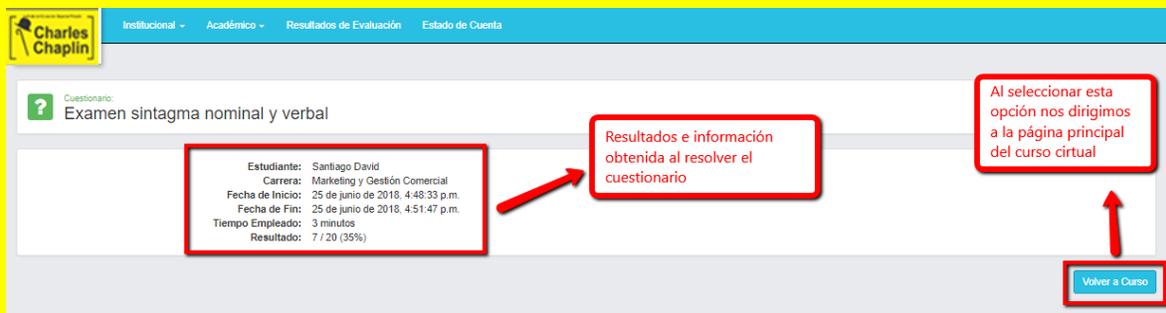


Figura 29

2.2.2 – Aulas Virtuales:

Las aulas virtuales son un servicio de extensión de la plataforma Q10 Académico. En esta opción se dan las clases a través de una reunión virtual en directo con el docente.

3 – Resultados Evaluación:

En este módulo podremos ver las notas de los cursos en los cuales estemos cursando o nos hemos matriculado con anterioridad. Lo clasificamos por la carrera que estudiamos y el período el cual nos interesa conocer dichas notas.

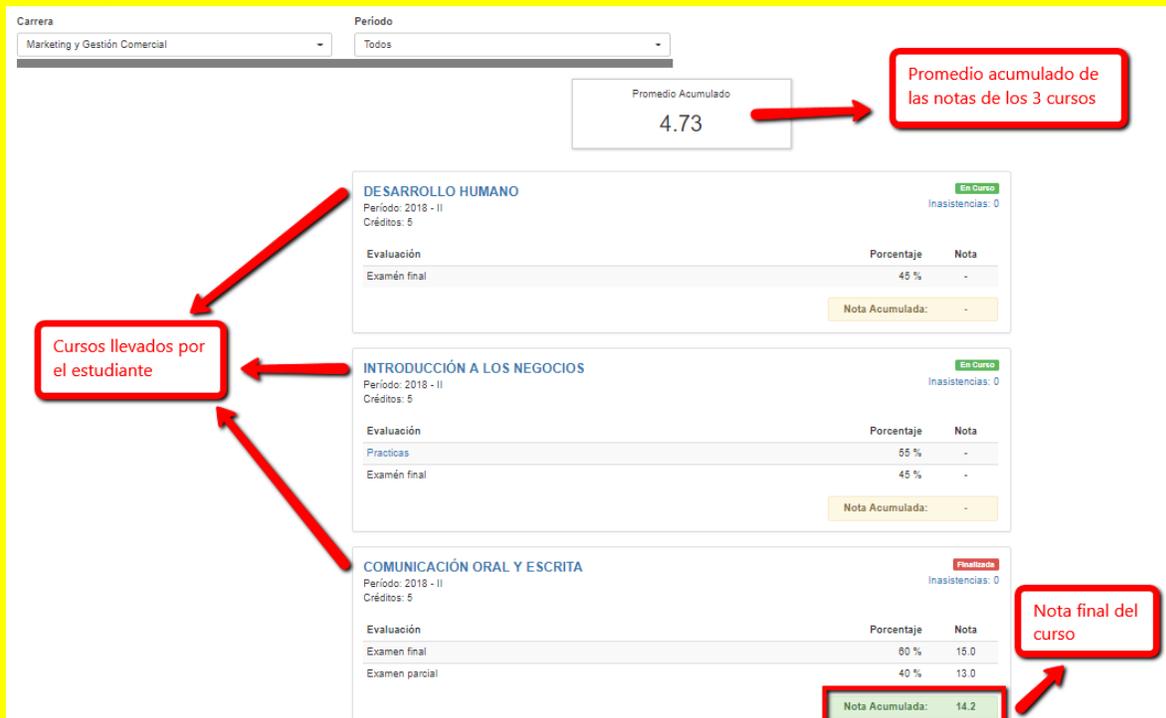


Figura 30

4 – Estado de cuenta:

En esta opción podremos ver el detalle de los pagos y créditos establecidos para el estudiante.



Figura 31

Figura 32

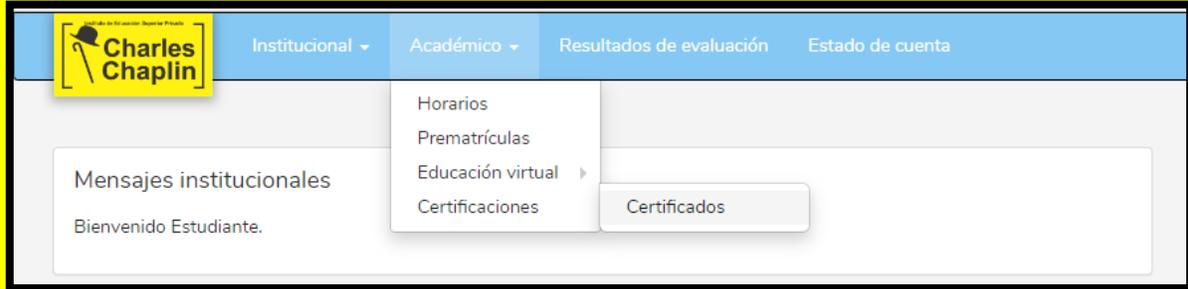
Chat institucional

El estudiante se podrá comunicar con el docente del curso.

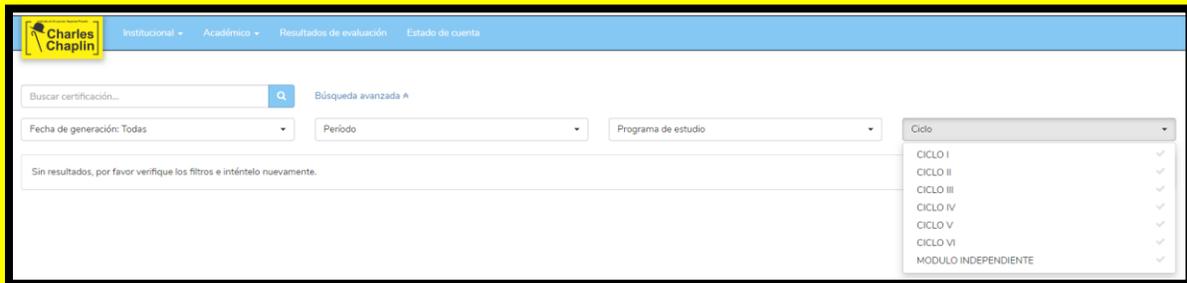
Figura 33

CERTIFICACIONES:

El estudiante podrá solicitar las certificaciones que corresponda de acuerdo al nivel académico que este cursando (MODULO O CICLO) ingresando a la opción de certificaciones.



Seleccione el certificado del nivel que corresponda de acuerdo a su programa de estudio.



Luego le da emitir el certificado y lo puede descargar en pdf.

